

**CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
MRC VALLÉE-DE-LA-GATINEAU
MUNICIPALITÉ DE KAZABAZUA**

Procès verbal - Mardi le 1^{er} septembre, 2015

À la session régulière du Conseil de la Municipalité de Kazabazua, tenue à la date susmentionnée à 19H42 au 26, chemin Begley (Centre Communautaire), et à laquelle sont présents Son Honneur le Maire M. OTA HORA, Mesdames les Conseillères, PAMELA LACHAPELLE, SANDRA LACHARITY, TANYA GABIE, KIM CUDDIHEY-PECK et Messieurs les Conseillers MICHEL COLLIN et KEVIN MOLYNEAUX tous formant quorum sous la présidence du Maire.

Le Directeur Général / Secrétaire-Trésorier Monsieur PIERRE VAILLANCOURT est aussi présent.

ADMINISTRATION GÉNÉRALE

2015-09-213 **Ouverture de la séance**

Monsieur le Maire souhaite la bienvenue aux personnes présentes, et après avoir constaté qu'il y a quorum ouvre la session.

ADOPTÉE

Rapport du Maire

Période de questions

Suite à cette période de questions, Monsieur le Maire présente l'ordre du jour;

1. ADMINISTRATION GÉNÉRALE

- 1.1 Ouverture de la séance
- 1.2 Rapport du Maire
- 1.3 Période de questions
- 1.4 Adoption de l'ordre du jour
- 1.5 Adoption du procès-verbal de la réunion régulière tenue le 7 août 2015
- 1.6 Adoption des prélèvements bancaires
- 1.7 Adoption du registre des chèques
- 1.8 Adoption de la liste des comptes fournisseurs
- 1.9 Dépôt du rapport des dépenses du directeur général
- 1.10 Dépôt du rapport des dépenses du Directeur du Service Incendie
- 1.11 Demande de signature d'une entente de partenariat fiscal de la Fédération Québécoise des Municipalités
- 1.12 Affichage offre d'emploi – Camionneur/Journalier
- 1.13 Opinion juridique

2. SÉCURITÉ PUBLIQUE

- 2.1 Dépenses d'urgence service incendie

3. TRANSPORT

- 3.1 Octroi du contrat de l'appel d'offre sur invitation – Concassage de pierre

4. HYGIÈNE DU MILIEU

- 4.1

5. SANTÉ ET BIEN-ÊTRE

- 5.1

6. AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

- 6.1 Modification résolution numéro 2014-02-67 concernant le Comité Consultatif d'Urbanisme (CCU)
- 6.2 Demande de dérogation mineure
- 6.3 Octroi du contrat de rénovation dans le cadre du programme Pacte Rural pour l'Hôtel de Ville Aylwin

7. LOISIRS ET CULTURE

- 7.1 Contrat de location – Centre communautaire
- 7.2 Octroi du contrat de rénovation dans le cadre du programme Fonds pour l'accessibilité

8. VARIA

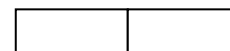
- 8.1

9. PÉRIODE DE QUESTIONS

10. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

2015-08-214 **Adoption de l'ordre du jour**

Il est proposé par Conseillère Sandra Lacharity



Appuyé par Conseillère Tanya Gabie
Et résolu à l'unanimité

QUE l'ordre du jour soit adopté en y ajoutant les sujets suivants :

- 1.14 **Formation ADMQ – Directeur Municipal Agréé**
- 1.15 **Demande auprès de la Commission sur l'accès à l'information**
- 1.16 **Avis Procureur - Résolution**
- 1.17 **Demande d'un particulier**
- 1.18 **Factures et Bon de commande**
- 3.2 **Matériaux de voirie – TECQ 2014-2018**
- 3.3 **CPTAQ**
- 6.4 **Transmission des documents faisant partie du premier projet de schéma d'aménagement et de développement de la MRC de La Vallée-de-la-Gatineau**

ADOPTÉE

2015-08-215 Adoption du procès-verbal de la réunion régulière tenue le 4 août, 2015

Il est proposé par Conseiller Michel Collin
Appuyé par Conseillère Sandra Lacharity
Et résolu à l'unanimité

QUE le procès-verbal de la réunion régulière du conseil tenue le 4 août 2015 soit accepté avec les modifications suivantes :

2015-08-194 Dépôt du rapport du Bureau de réexamen des sanctions administratives pécuniaires

Pour ajouter le texte qui clarifie la sanction reçue, qui réfère à ce que la Municipalité n'as pas fait la demande d'autorisation auprès du Ministère d'Environnement pour le projet d'enrochement sur le chemin Village Aylwin.

2015-08-195 Contrat D.G.

D'ajouter le texte **et qu'une réponse soit remis au Conseil par le 10 août**

2015-08-198 Course Terry Fox

Pour modifier le texte pour se lire comme suit :

QUE le conseil soutient et accueille favorablement la Course Terry Fox, qui aura lieu le Dimanche, 20 septembre 2015, à 11H00 et autorise l'assistance du Service Incendie de Kazabazua pour la sécurité. Cette course est pour une levée de fonds pour la recherche sur le Cancer

2015-08-201 Appel d'offre sur invitation – Concassage de pierre

Pour modifier le texte pour spécifier reçu par le 14 août 2015.

ADOPTÉE

2015-09-216 Adoption prélèvements bancaires

Il est proposé par Conseillère Pamela Lachapelle
Appuyé par Conseiller Michel Collin
Et résolu à l'unanimité

D'adopter, tel que présentée, la liste des prélèvements bancaires pour le mois d'août 2015, totalisant les montants suivants :

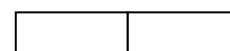
Salaires nets	24 765,24 \$
Remises provinciales	6 571,90 \$
Remises fédérales	2 527,69 \$
Remises du Régime de retraite	2 229,32 \$

ADOPTÉE

2015-09-217 Adoption du registre des chèques

Il est proposé par Conseillère Pamela Lachapelle
Appuyé par Conseiller Michel Collin
Et résolu à l'unanimité

D'adopter, tel que présenté, le registre des chèques du mois d'août 2015 totalisant un montant de 81 236,13 \$.



2015-09-218 Adoption de la liste des comptes fournisseurs

Il est proposé par Conseillère Pamela Lachapelle
Appuyé par Conseillère Sandra Lacharity
Et résolu à l'unanimité

D'adopter, tel que présenté, le paiement de la liste des comptes fournisseurs du mois d'août 2015 totalisant un montant de 74 233,78 \$, incluant les remises Provincial et Fédéral.

De plus que le compte budgétaire de 59-11000-000 Surplus accumulé non affecté soit diminué en conséquence des montants en négatif des comptes budgétaires suivants :

02 13000 414 Administration et Informatique	- 1 756,80 \$
02 22000 522 Ent. & Rep. Caserne	- 5 541,38 \$
02 22000 526 Ent. & Rep Équip.	- 1 732,63 \$
02 32000 525 Ent. & Rep Voirie	- 201,08 \$
02 32000 649 Signalisation	- 280,26 \$
02 45110 525 Ent. & Rep Sterling	- 7 238,56 \$
02 70230 522 Ent. & Rep Bibliothèque	- 860,89 \$

ADOPTÉE

2015-09-219 Dépôt du rapport des dépenses du directeur général (300,00 \$ + Service Incendie en surplus de 155,36 \$)***Certificat de disponibilité des crédits***

Je, soussigné, Pierre Vaillancourt, directeur général de la Municipalité de Kazabazua, certifie qu'il y a des crédits budgétaires et/ou extra budgétaires disponibles provenant de revenus excédentaires, du surplus accumulé, de réserves financières, de fonds réservés ou d'autres sources pour lesquels les dépenses ci-haut énumérées sont engagées.



Pierre Vaillancourt,
Secrétaire-trésorier et directeur général

2015-09-220 Dépôt du rapport des dépenses du Directeur du Service Incendie (310,43 \$ + 344,93 \$)**2015-09-221 Demande de signature d'une entente de partenariat fiscal de la Fédération Québécoise des Municipalités**

ATTENDU QUE le Premier Ministre du Québec s'est engagé à établir une relation de partenariat entre les municipalités et le Gouvernement;

ATTENDU QUE le ministre des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire s'est engagé à effectuer une réelle décentralisation des pouvoirs et des leviers financiers envers les municipalités;

ATTENDU QUE nous sommes des élus avec toute la légitimité pour agir;

ATTENDU QUE 93% de l'ensemble des MRC et des municipalités du Québec ont participé à une vaste consultation menée par la Fédération Québécoise des Municipalités (FQM) sur les priorités du milieu municipal;

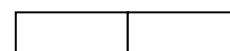
ATTENDU QUE quelque 400 délégués ont été clairs sur leurs ambitions à l'occasion du Grand Rendez-vous des régions, le 3 juin 2015;

ATTENDU QUE l'augmentation des normes et des exigences du gouvernement du Québec impose de lourdes charges financières aux municipalités;

ATTENDU QUE les conséquences du Pacte fiscal transitoire sont insoutenables et qu'il y a urgence d'agir;

ATTENDU QU' il est impératif qu'un nouveau Pacte fiscal soit signé avant la préparation des budgets municipaux 2016;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par conseillère Tanya Gabie, appuyé par conseiller Michel Collin et résolu à l'unanimité,



D'appuyer la FQM dans sa volonté de participer en équipe la négociation du prochain Pacte fiscal dans la mesure où les régions trouveront leur compte,

De demander à la FQM de ne signer le prochain Pacte fiscal que si et seulement si les éléments suivants s'y retrouvent :

- **Des moyens financiers qui suivent les nouvelles responsabilités vers l'autonomie de municipalités et des MRC**
- **Une diversification des revenus à l'avantage de toutes les régions du Québec**
- **Des leviers financiers spécifiques au milieu rural et aux municipalités dévitalisées**
- **Des observations sur l'allègement de la reddition de comptes.**

D'envoyer une copie conforme à Monsieur Philippe Couillard, premier ministre du Québec, à Monsieur Pierre Moreau, ministre des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire, à Madame Stéphanie Vallée, députée de Gatineau et ministre de la Justice, de la Condition féminine et Responsable de l'Outaouais.

De transmettre une copie de la résolution à toutes les municipalités ainsi qu'à la MRC de la Vallée-de-la-Gatineau pour leur appui.

ADOPTÉE

2015-09-222 Affichage offre d'emploi – Camionneur/Journalier

Il est proposé par Conseiller Kevin Molyneaux
Appuyé par Conseillère Tanya Gabie
Et résolu à l'unanimité

QUE le conseil mandate le directeur général d'afficher un offre d'emploi – Camionneur/Journalier tel que décrit dans le document fournit au conseil et la fermeture de cet appel sera le 21 septembre 2015,

DE nommé sur le comité de sélection, Michel Collin, Sandra Lacharity et Kevin Molyneaux.

ADOPTÉE

2015-09-223 Opinion juridique

Il est proposé par Conseillère Sandra Lacharity
Appuyé par Conseillère Tanya Gabie
Et résolu à l'unanimité

DE demander à notre procureur de clarifier les sujets d'appel téléphoniques provenant du Maire, du Directeur Général et de l'inspecteur en Urbanisme et Environnement tel que stipulé dans son offre de services, adopté par la résolution numéro 2015-05-91 Offre de service - Deveau Avocats Outaouais

ADOPTÉE

2015-09-224 Formation ADMQ – Directeur Municipal Agréé

Il est proposé par Conseillère Sandra Lacharity
Appuyé par Conseiller Michel Collin
Et résolu à l'unanimité

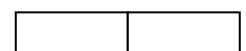
QUE le conseil autorise l'inscription du directeur général au programme de formation en ligne – Directeur Général Agréé au coût total de 840 \$ taxes exclues.

ADOPTÉE

2015-09-225 Demande auprès de la Commission sur l'accès à l'information

CONSIDÉRANT QUE La Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels (chapitre A-2.1) que des demandes qui se manifeste abusives par leur nombre, leur caractère répétitif ou leur caractère systématique ou d'une demande dont le traitement serait susceptible de nuire sérieusement aux activités de l'organisme (article 137.1);

CONSIDÉRANT QUE ces demandes ne sont pas conformes à l'objet des dispositions de la loi sur la protection des renseignements personnels;



CONSIDÉRANT QUE la Commission peut refuser ou cesser d'examiner une affaire si elle a des motifs raisonnables de croire que la demande est frivole ou faite de mauvaise foi ou que son intervention n'est manifestement pas utile;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Conseillère Sandra Lacharity, appuyé par Conseiller Michel Collin et résolu à l'unanimité de mandater notre procureur de faire une demande à la Commission sur l'accès aux documents des organismes publics de refuser ou cesser d'examiner une affaire dans la demande datée du 17 août 2015.

ADOPTÉE

2015-09-226 Avis Procureur – Résolution

Il est proposé par Conseillère Sandra Lacharity
Appuyé par Conseillère Pamela Lachapelle
Et résolu à l'unanimité

D'informer notre procureur que toute demande soumise à notre procureur qui encourt des frais, requiert une résolution du conseil.

ADOPTÉE

2015-09-227 Demande d'un particulier

Il est proposé par Conseillère Pamela Lachapelle
Appuyé par Conseillère Sandra Lacharity
Et résolu à l'unanimité

QUE le conseil mandate le directeur général de répondre à une demande de roche en lui indiquant que la municipalité aura besoin de ces roches pour les travaux de voirie prévus à cette fin et que le conseil refuse sa demande.

ADOPTÉE

2015-09-228 Factures et Bon de commande

Il est proposé par Conseillère Pamela Lachapelle
Appuyé par Conseiller Michel Collin
Et résolu à l'unanimité

QUE toutes factures reçues à la municipalité pour paiement doivent avoir d'inscrit sur la facture le numéro de la TPS, TVQ et le numéro de RBQ lorsque applicable, et être inscrit et la déclaration annuelle à jour au Registre des Entreprises du Québec (NEQ), à défaut de quoi au manque de ces informations que la facture ne seras pas payée.

DE plus qu'une lettre explicative soit envoyée à chacun de nos fournisseurs.

ADOPTÉE

2. SÉCURITÉ PUBLIQUE

3. TRANSPORT

2015-09-229 Octroi du contrat de l'appel d'offre sur invitation – Concassage de pierre

CONSIDÉRANT QU' un appel d'offre sur invitation a été envoyé à deux soumissionnaires le 12 août 2015;

CONSIDÉRANT QUE que seulement une a répondu à cet appel d'offre sur invitation et qu'elle est conforme;

POUR CES MOTIFS, sur proposition de Conseillère Sandra Lacharity, appuyé par conseiller Tanya Gabie et résolu à l'unanimité d'octroyer le contrat de concassage de pierres à Carrière Clément Tremblay et Fils au montant de 10,60 \$ la tonne incluant les taxes applicables, pour un total n'excédent pas 99 999,99 \$.

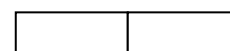
ADOPTÉE

2015-09-230 Matériaux de voirie – TECQ 2014-2018

Il est proposé par Conseiller Kevin Molyneaux
Appuyé par Conseillère Tanya Gabie
Et résolu à l'unanimité

QUE le conseil autorise et priorise dans sa programmation de la Taxe d'Accise 2014-2018 les chemins suivants :

Rechargement du chemin avec du MG-20 les chemins suivant :



Rang 8, pour une distance de 3KM
Lac Danford Est d'une longueur de 2.4 KM
McCleod d'une longueur de 2.9 KM
Danford Ouest d'une longueur de 2.6 KM
Jingletown d'une longueur de .3.2 KM

DE plus le rechargement du chemin Willoughby d'où proviendrais la dépense discrétionnaire de la voirie tel qu'adopté par sa résolution numéro **2014-05-149**.

2015-09-231 **CPTAQ** **ADOPTÉE**

Il est proposé par Conseiller Kevin Molyneaux
Appuyé par Conseillère Tanya Gabie
Et résolu à l'unanimité

QUE le conseil mandate le directeur général d'envoyer un courriel à la Commission de la Protection du Territoire Agricole du Québec d'une forte recommandation de l'urgence de la demande d'autorisation concernant les travaux qui doit être débiter par le le projet d'enrochement de la berge en bordure du chemin Village Aylwin

ADOPTÉE

4. HYGIÈNE DU MILIEU

5. SANTÉ ET BIEN-ÊTRE

6. AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

2015-09-232 **Modification résolution concernant le Comité Consultatif d'Urbanisme (CCU)**

CONSIDÉRANT QUE le règlement concernant le Comité Consultatif d'Urbanisme en vigueur stipule que 4 personnes doit être nommé par résolution du conseil;

CONSIDÉRANT QUE 6 personnes ont été nommées par la résolution portant le numéro 2014-02-67;

CONSIDÉRANT QUE la résolution numéro 2013-08-206 nomme l'Inspecteur en Urbanisme et Environnement comme secrétaire du Comité Consultatif d'Urbanisme;

POUR CES MOTIFS, il est proposé par Conseillère Sandra Lacharity, appuyé par Conseillère Tanya Gabie et résolu à l'unanimité que la résolution numéro 2013-08-206 portant sur la nomination du secrétaire du comité soit résilié;

QUE la résolution numéro 2014-02-67 nommant le Comité Consultatif d'Urbanisme soit modifié pour nommé ces trois personnes suivantes sur ce comité :

M. Paul Chamberlain George McCormick Stéphanie Moore

De plus que le conseil nomme Conseiller Michel Collin remplaçant sur le Comité du CCU.

ADOPTÉE

2015-09-233 **Demande de dérogation mineure**

ATTENDU QU' une demande de dérogation mineure a été reçue;

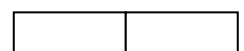
ATTENDU QUE toutes dérogation mineure doit être étudiée par le Comité Consultatif d'Urbanisme (CCU);

POUR CES MOTIFS, il est proposé par conseillère Sandra Lacharity, appuyé par conseillère Kim Cuddihey-Peck et résolu à l'unanimité que cette demande soit présentée et étudiée par le Comité de CCU pour leurs recommandations.

ADOPTÉE

6.3 **Octroi du contrat de rénovation dans le cadre du programme Pacte Rural pour l'Hôtel de Ville Aylwin**

Il est proposé par Conseillère



Appuyé par Conseiller
Et résolu à l'unanimité

QUE le conseil octroi le contrat de rénovation pour l'Hôtel de Ville Aylwin dans le cadre du programme de subvention Pacte Rural d'un montant de 20 000 \$ à _____ pour un montant de _____ \$ incluant excluant toutes taxes applicables.

REPORTÉE

2015-09-234 Transmission des documents faisant partie du premier projet de schéma d'aménagement et de développement de la MRC de La Vallée-de-la-Gatineau

La municipalité peut exprimer par résolution leur avis sur le premier projet de schéma d'aménagement et de développement révisé. Un délai maximal de 120 jours est accordé par la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme pour soumettre leur avis à la MRC.

7. LOISIRS ET CULTURE

2015-09-235 Contrat de location – Centre communautaire

Il est proposé par Conseillère Sandra Lacharity
Appuyé par Conseiller Kevin Molyneaux
Et résolu à l'unanimité

QUE le conseil adopte le contrat de location du Centre communautaire #CCRC-2015E et F et que toutes résolutions concernant un contrat de location pour le Centre Communautaire soient résilié.

ADOPTÉE

2015-09-236 Octroi du contrat de rénovation dans le cadre du programme Fonds pour l'accessibilité

CONSIDÉRANT QU' une demande d'autorisation a été reçu par le Ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire afin que la Municipalité de Kazabazua puisse conclure une entente avec le gouvernement du Canada dans le cadre du programme Fonds pour l'accessibilité;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité est en attente de cette autorisation par le Ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire;

CONSIDÉRANT QUE les travaux relatifs à cette entente ne doit pas débuter avant de recevoir l'autorisation du Ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire;

CONSIDÉRANT QU' il est opportun que ce conseil octroi un contrat pour les travaux spécifiés dans la demande de subvention dans le cadre du programme Fonds pour l'accessibilité et que ces travaux ne soit pas débuté avant l'autorisation et la signature de cette entente;

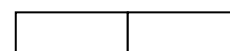
POUR CES MOTIFS, il est proposé par conseillère Sandra Lacharity, appuyé par conseillère Pamela Lachapelle et résolu unanimement d'octroyer le contrat de rénovation aux plus bas soumissionnaires pour la rénovation du Chalet des chambres de bain à **Les entreprises DEZ-EX** au montant de **21 526 \$** et à **La Cour à Bois #148** pour la rampe d'accès au bureau municipal au montant de **12 762,13 \$**, tous les prix soumissionnés inclus les taxes applicables sous conditions que ces soumissionnaires ont un numéro de TPS, TVQ, un numéro d'entreprise enregistré NEQ et une discipline reconnue RBQ et les soumissions reçues sont les suivantes :

Construction – Réno Les entreprises DEZ-EX

Toilettes Chalet incluant toiture **21 526,00 \$**

DM l'équipeur
Toilette Chalet 21 131,25 \$
Toiture 4 708,23 \$
Total : 25 839.48 \$

La Cour à Bois #148
Toilette Chalet 19 660,73 \$
Toiture 4 024,13 \$
Total : 23 684.86 \$



Rampe d'accès au bureau municipal :

Les Entreprises Danis & Lepage Inc.	Rampe \$ 15 262,93 \$
DM l'équipeur	Rampe 13 883,24 \$
La Cour à Bois #148	Rampe 12 762,23 \$

ADOPTÉE

8. VARIA

PÉRIODE DE QUESTIONS

2015-09-237

LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par Conseillère Sandra Lacharity
Appuyé par Conseillère Pamela Lachapelle
Et résolu à l'unanimité

QUE l'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 10H00.

ADOPTÉE



Ota Hora,
Maire

Pierre Vaillancourt,
Directeur général / Secrétaire-Trésorier

