

**CANADA  
PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC VALLÉE-DE-LA-GATINEAU  
MUNICIPALITÉ DE KAZABAZUA**

**Procès verbal - Mardi le 13 janvier, 2015**

À la session régulière du Conseil de la Municipalité de Kazabazua, tenue à la date susmentionnée à 19H37 au 26, chemin Begley (Centre Communautaire), et à laquelle sont présents Son Honneur le Maire Mr. Ota Hora, Mesdames les Conseillères, PAMELA LACHAPELLE, SANDRA LACHARITY, TANYA GABIE, KIM CUDDIHEY-PECK et Monsieur les Conseillers MICHEL COLLIN et KEVIN MOLYNEAUX tous formant quorum sous la présidence du Maire.

Le Directeur Général/Secrétaire-Trésorier Monsieur Pierre Vaillancourt est aussi présent.

---

**ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

---

**2015-01-01 Ouverture de la séance**

---

Monsieur le Maire souhaite la bienvenue aux personnes présentes, et après avoir constaté qu'il y a quorum ouvre la session.

**ADOPTÉE**

**Rapport du Maire**

**Période de questions**

Suite à cette période de questions, Monsieur le Maire présente l'ordre du jour;

---

**1. ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

- 1.1 Ouverture de la séance
- 1.2 Rapport du Maire
- 1.3 Période de questions
- 1.4 Adoption de l'ordre du jour
- 1.5 Adoption du procès-verbal de la réunion régulière tenue le 2 décembre, 2014
- 1.6 Adoption du procès-verbal de la réunion extra ordinaire adoption du Budget 2015, tenue le 16 décembre, 2014
- 1.7 Adoption du procès-verbal de la réunion tenue le 16 décembre, 2014
- 1.8 Adoption prélèvements bancaires
- 1.9 Adoption du registre des chèques
- 1.10 Adoption de la liste des comptes fournisseurs
- 1.11 Dépôt du rapport des dépenses du directeur général
- 1.12 Adoption du règlement 2015-01 qui prévoit l'imposition de taxes et les taux pour l'année 2015.
- 1.13 Adoption du calendrier municipal pour l'année 2015
- 1.14 Proposition 2015 - La Gatineau

**2. SÉCURITÉ PUBLIQUE**

- 2.1 Adoption d'un nouveau recru au service incendie
- 2.2 Modification résolution numéro 2014-11-309 Signature de l'entente – services d'inspections des bâtiments des risques élevés et très élevés.

**3. TRANSPORT**

- 3.1 Avis de motion – Règlement sur les limites de vitesse

**4. HYGIÈNE DU MILIEU**

- 4.1

**5. SANTÉ ET BIEN-ÊTRE**

- 5.1 Projet de loi 10

**6. AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT**

- 6.1

**7. LOISIRS ET CULTURE**

- 7.1

**8. VARIA**

- 8.1

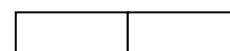
**9. PÉRIODE DE QUESTIONS**

**10. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

---

**2015-01-02 Adoption de l'ordre du jour**

---



Il est proposé par Conseillère Pamela Lachapelle, Appuyé par Conseillère Sandra Lacharity Et résolu à l'unanimité **QUE** l'ordre du jour soit adopté en y ajoutant les sujets suivants :

- 1.15 **Modification résolution numéro 2014-08-220 - Ententes fiscaux**
- 1.16 **Frais Socan**
- 1.17 **Renouvellement des adhésions 2015 – ADMQ – UMQ**
- 1.18 **Demande liens site web**
- 1.19 **Publicité sur notre site web**
- 1.20 **Utilisation du logo municipal**
- 3.2 **Achat remplacement chaîne d'épandage – INT 1993**
- 3.3 **Autorisation d'engagement de dépense pour la réparation du camion Sterling**
- 3.4 **Achat unité de boulons avec boulons**
- 3.5 **Achat de réchauffeur électrique pour le garage municipal**
- 3.6 **Camion à déchet – Rotation des conducteurs**
- 5.2 **Participation financière 2015 – Clinique médicale MRCVG**
- 6.1 **Adoption du premier projet de règlement concernant l'ajout de catégorie de commerce pour l'usage C2**
- 7.1 **Achat étagères pour le centre communautaire**
- 7.2 **Demande utilisation centre communautaire**

**ADOPTÉE**

**2015-01-03 Adoption du procès-verbal de la réunion régulière tenue le 2 décembre, 2014**

Il est proposé par Conseillère Pamela Lachapelle, Appuyé par Conseillère Sandra Lacharity Et résolu à l'unanimité **QUE** le procès-verbal de la réunion régulière du conseil tenue le 2 décembre, 2014 soit accepté avec la modification suivante :

**Ajouter au texte de la résolution numéro 2014-12-345 concernant la vidange de la fosse septique pour le matricule 4388-17-3789.**

**ADOPTÉE**

**2015-01-04 Adoption du procès-verbal de la réunion extra ordinaire de l'adoption du Budget 2015 tenue le 16 décembre, 2014**

Il est proposé par Conseillère Pamela Lachapelle, Appuyé par Conseiller Michel Collin Et résolu à l'unanimité **QUE** le procès-verbal de la réunion régulière du conseil tenue le 16 décembre 2014 soit accepté avec les modifications suivantes :

**02 32000 621 ACHAT DE PIERRE & GRAVIER DE 86 267,00 \$ À 85 292,00 \$**

**02 61000 411 SERVICES PROFESSIONNELS DE 15 000,00 \$ À 10 000,00 \$**

**02 70120 522 ENT. ET REP. - CENTRE COMM. R. DE 30 000,00 \$ À 20 000,00 \$**

**CONCILIATION À DES FINS FISCALES DE 0,00 \$ À 15 975,00 \$ POUR LE BUDGET 2015**

**ADOPTÉE**

**2015-01-05 Adoption du procès-verbal de la réunion du conseil tenue le 16 décembre, 2014**

Il est proposé par Conseillère Pamela Lachapelle, Appuyé par Conseillère Tanya Gabie Et résolu à l'unanimité **QUE** le procès-verbal de la réunion du conseil tenue le 16 décembre, 2014 soit accepté avec modification suivante :

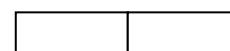
**Résolution numéro 2014-12-353 de radier le texte suivant la date du 19 décembre 2014.**

**ADOPTÉE**

**2015-01-06 Adoption prélèvements bancaires**

Il est proposé par Conseillère Pamela Lachapelle, Appuyé par Conseiller Michel Collin Et résolu à l'unanimité **D'adopter**, tel que présentée, la liste des prélèvements bancaires pour le mois de novembre 2014, totalisant les montants suivants :

Salaires nets	27 416,45 \$
Remises provinciales	8 967,07 \$
Remises fédérales	4 075,92 \$



**ADOPTÉE****2015-01-07 Adoption du registre des chèques**

Il est proposé par Conseillère Pamela Lachapelle, Appuyé par Conseillère Tanya Gabie Et résolu à l'unanimité **D'**adopter, tel que présenté, le registre des chèques du mois de novembre 2014 totalisant un montant de 37 164,74 \$.

**ADOPTÉE****2015-01-08 Adoption de la liste des comptes fournisseurs**

Il est proposé par Conseillère Pamela Lachapelle, Appuyé par Conseiller Michel Collin Et résolu à l'unanimité **D'**adopter, tel que présenté, le paiement de la liste des comptes fournisseurs du mois de novembre 2014 totalisant un montant de 48 263,82 \$.

**ADOPTÉE****Dépôt du rapport des dépenses du directeur général*****Certificat de disponibilité des crédits***

Je, soussigné, Pierre Vaillancourt, directeur général de la Municipalité de Kazabazua, certifie qu'il y a des crédits budgétaires et/ou extra budgétaires disponibles provenant de revenus excédentaires, du surplus accumulé, de réserves financières, de fonds réservés ou d'autres sources pour lesquels les dépenses ci-haut énumérées sont engagées.



**Pierre Vaillancourt,**  
**Secrétaire-trésorier et directeur général**

**2015-01-09 Règlement 2015-01 qui prévoient l'imposition de taxes et les taux pour l'année 2015.**

**Considérant Q'** un avis de motion a été donné le 16 décembre 2014;

**Considérant Qu'** il est opportun de réviser le taux de taxes et de service pour l'année 2015:

**Pour ces motifs,**

Il est proposé par Conseillère Sandra Lacharity, appuyé par Conseillère Tanya Gabie et résolu à l'unanimité d'adopter le **Règlement 2015-01** abrogeant et modifiant tous règlements antérieurs qui prévoient l'imposition et les taux pour l'année 2015 de la Municipalité de Kazabazua.

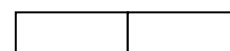
**CANADA**  
**PROVINCE DE QUÉBEC**  
**MRC VALLÉE-DE-LA-GATINEAU**  
**MUNICIPALITÉ DE KAZABAZUA**

**RÈGLEMENT NUMÉRO 2015-01**

DÉCRÉTANT LES TAUX ET LES TAXES APPLICABLES POUR L'ANNÉE 2015

**Article 1 Taux de taxes générale et tarifs**

- Section 1.1** Taux de 0.72 \$ par tranchée de 100 \$ d'évaluation foncière
- Section 1.2** Inclure dans la facturation les Emprunts 2003-03 taux de 0.0152
- Section 1.3** 18 % d'intérêts sur les retards de paiements
- Section 1.4** Paiement de facture de taxe en 3 installations – si montant plus que 300 \$
- 1<sup>er</sup> paiement de 40 % date d'échéance 1<sup>er</sup> avril, 2015
- 2<sup>ème</sup> paiement 30% date d'échéance 1<sup>er</sup> juillet, 2015



3<sup>ème</sup> paiement 30% date d'échéance 1<sup>er</sup> septembre, 2015

**Section 1.5** Frais de 35,00 \$ pour chèques sans provision.

**Article 2 Taux pour réception des matières résiduelles et du recyclage:**

Taux par Catégorie d'unité de l'ensemble des immeubles imposables construits, tel que décrit ci-après :

**Garbage and recycling**

1,00	Logement	150,00 \$
2,00	Station service	300,00 \$
3,00	Épicerie	300,00 \$
4,00	Bureau Affaire	200,00 \$
6,00	Marché Sèche	200,00 \$
7,00	Restaurant Bar	300,00 \$
8,00	Casse-croute	300,00 \$
9,00	Casse-croute	300,00 \$
13,00	Garage	200,00 \$
16,00	Vente détail	250,00 \$
19,00	Station propane	200,00 \$
20,00	Restaurant Motel	300,00 \$
21,00	Vente auto	200,00 \$

**Article 3 Taux pour le vidange des fosses septique, par Bâtiments dans chacun des catégories suivantes:**

Résident (40) 80 \$

Non Résident (41) 40 \$

Auberge (43) 300 \$

Autres (44) 175 \$

**Taux de 50 \$ pour chaque infraction au non ouverture de la fosse septique sans en avoir avisé la municipalité, suite à un avis de vidanges émis par la municipalité.**

**Article 4 Rémunération membres du conseil.**

Augmentation pour l'année 2015, rémunération mensuel

Rémunération Maire 1 038 \$

Allocation Maire 519 \$

Rémunération Conseillères et Conseillers 346 \$

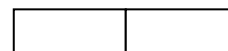
Allocation Conseillères et Conseillers 173 \$

**Article 5 Taux d'Augmentation salariale des employé(e)s**

Augmentation de 3 % pour tous les employés de la Municipalité de Kazabazua.

**Article 6**

Le règlement entrera en vigueur conformément à la loi et sera rétroactif au 1<sup>er</sup> janvier 2015.



Ota Hora  
Maire

Pierre Vaillancourt  
Directeur Général

**2015-01-10 Adoption Calendrier municipal**

Il est proposé par Conseillère Pamela Lachapelle, Appuyé par Conseillère Sandra Lacharity Et résolu à l'unanimité **QUE** le conseil adopte le calendrier municipal en y indiquant les items suivants :

**Réunion du conseil adopté le 2 décembre 2014 par résolution # 2014-12-327**

**Collecte des matières résiduelles et de recyclage, à compter du 2 mars 2015, que les déchets sera collecté les lundis et que le recyclage sera collecté les mercredis aux deux semaines**

**Les congés fériés et le bureau municipal fermé seront les dates suivantes :**

**Jour de l'An - 1er janvier**

**Pâques - Avril 3 et 6**

**18 mai précédent lundi 25 mai (Journée nationale des patriotes)**

**24 juin (fête nationale)**

**1er juillet. Si cette date tombe un dimanche: 2 juillet**

**7 septembre - Fête du travail (Premier lundi en septembre)**

**12 octobre - Action de grâces (2<sup>ième</sup> lundi en octobre)**

**24 décembre - ½ journée**

**25 Décembre - Jour de Noël jusqu'au 31 Décembre**

**ADOPTÉE**

**2015-01-11 Proposition 2015 - La Gatineau**

Il est proposé par Conseillère Tanya Gabie, Appuyé par Conseiller Kevin Molyneaux Et résolu à l'unanimité **D' la proposition du journal La Gatineau ou que notre implication sera de réserver l'ensemble de nos publicités françaises pour le journal La Gatineau et de mandater le directeur général de signer la proposition.**

**ADOPTÉE**

**2015-01-12 Modification résolution numéro 2014-08-220 - Ententes fiscaux**

Il est proposé par Conseiller Michel Collin, Appuyé par Conseillère Sandra Lacharity Et résolu à l'unanimité **Que** le conseil modifie la résolution numéro 2014-08-220 Ententes fiscaux pour y ajouter que si le débiteur ne peut respecter une des dates d'échéance, le conseil permettra un seul manque pour le terme de l'entente.

**ADOPTÉE**

**2015-01-13 Frais Socan**

**ATTENDU QUE** pour une licence d'utilisation (représentation publique) la musique lors d'activités récréatives, dans des installations exploitées par une municipalité, une école, un collège, une université, une société agricole ou organisations communautaires semblables;

**ATTENDU QUE** la musique des usages autres que ceux couverts par les tarifs 5A, 7, 8, 9, 11A, et 19 sont soumis à une licence supplémentaire;

**PAR CONSÉQUENT**, sur proposition de conseillère Tanya Gabie, appuyé par conseillère Kim Cuddihey-Peck et résolu à l'unanimité de charger à l'utilisateur les frais qui doit être versé à SOCAN la cotisation par utilisation au coût total de 68,03 \$ taxes incluses et que le conseil résilie la résolution numéro 2014-10-271.

**ADOPTÉE**

**2015-01-14 Renouvellement de adhésion 2015 – ADMQ - UMQ**

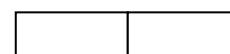
Il est proposé par Conseillère Sandra Lacharity, Appuyé par Conseillère Tanya Gabie Et résolu à l'unanimité **QUE** le conseil renouvelle l'adhésion à l'association ADMQ pour l'année 2015 au coût de 419 \$ plus les taxes et à l'assurance protection de l'ADMQ au coût de 254 \$ taxes comprises et renouvelle l'adhésion 2015 à l'UMQ au coût total de 395,00 \$ taxes comprises.

**ADOPTÉE**

**2015-01-15 Demande liens site web**

Il est proposé par Conseillère Tanya Gabie, Appuyé par Conseiller Michel Collin Et résolu à l'unanimité **Que** le conseil autorise les liens suivants sur notre site web :

[www.voixetsolidarite.org](http://www.voixetsolidarite.org)



[www.promovallee.com](http://www.promovallee.com)

[www.kazculture.weebly.com](http://www.kazculture.weebly.com)  
[www.kazculturefr.weebly.com](http://www.kazculturefr.weebly.com)

**ADOPTÉE**

**2015-01-16 Publicité sur notre site web**

Il est proposé par Conseillère Pamela Lachapelle, Appuyé par Conseillère Sandra Lacharity Et résolu à l'unanimité **De** facturer toute demande de publicité sur notre site web.

**ADOPTÉE**

**2015-01-17 Utilisation du logo municipal**

Il est proposé par Conseillère Pamela Lachapelle, Appuyé par Conseillère Sandra Lacharity Et résolu à l'unanimité **De** rappeler que le logo municipal ne devrait pas être utilisé pour la publicité sur dépliants et circulaires, quand la municipalité n'est pas participante.

**ADOPTÉE**

**2. SÉCURITÉ PUBLIQUE**

**2015-01-18 Adoption d'un nouveau recrue au service incendie**

Il est proposé par Conseillère Sandra Lacharity, Appuyé par Conseillère Tanya Gabie Et résolu à l'unanimité **Que** la municipalité accepte M. Éric Villeneuve en tant que pompier volontaire au sein du service incendie de la municipalité de Kazabazua.

**ADOPTÉE**

**2015-01-19 Modification résolution numéro 2014-11-309 Signature de l'entente – services d'inspections des bâtiments des risques élevés et très élevés.**

Il est proposé par Conseiller Michel Collin, Appuyé par Conseillère Pamela Lachapelle Et résolu à l'unanimité **De** modifier la résolution numéro 2014-11-309 pour mandater le directeur général à signer l'entente avec la MRC Pontiac pour les services d'inspections des bâtiments des risques élevés et très élevés.

**ADOPTÉE**

**3. TRANSPORT**

**2015-01-20 Avis de motion – Règlement sur les limites de vitesse**

**Avis de motion est donné par conseiller Kevin Molyneaux qu'à une réunion subséquente, un règlement pourvoyant les limites de vitesse sera présenté pour adoption.**

\_\_\_\_\_  
Conseiller qui donne l'avis de motion

**2015-01-21 Achat remplacement chaîne d'épandage**

Il est proposé par Conseillère Sandra Lacharity, Appuyé par Conseiller Kevin Molyneaux Et résolu à l'unanimité **Que** le conseil engage la dépense pour l'achat d'une chaîne d'épandage pour le camion International 1993 de **Bruce Sales** pour un coût total de 905,23 \$ incluant les taxes applicables.

**ADOPTÉE**

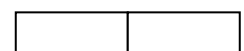
**2015-01-22 Autorisation d'engagement de dépense pour la réparation du camion Sterling**

Il est proposé par Conseillère Sandra Lacharity, Appuyé par Conseillère Tanya Gabie Et résolu à l'unanimité **Que** le conseil autorise et engage la dépense pour la réparation du camion Sterling par **Wajax Power** au coût approximatif de ± 2 600 \$ excluant les taxes applicables.

**ADOPTÉE**

**2015-01-23 Achat unité de boulons avec boulons**

Il est proposé par Conseillère Sandra Lacharity, Appuyé par Conseiller Kevin Molyneaux Et résolu à l'unanimité **Que** le conseil autorise et engage la dépense pour l'achat d'une unité de boulons avec boulons tel que décrit dans la



soumission 43764-00s présenté par PR Distribution au coût total de 1 104,18 \$ taxes comprises.

**ADOPTÉE**

**2015-01-24 Achat de réchauffeur électrique pour le garage municipal**

Il est proposé par Conseillère Kim Cuddihey-Peck, Appuyé par Conseillère Tanya Gabie Et résolu à l'unanimité **Que** le conseil autorise et engage la dépense pour l'achat et l'installation d'un réchauffeur électrique pour la partie garage municipal due au manque de chauffage dans cette partie pour un coût maximal de ± 1 000,00 \$.

**ADOPTÉE**

**2015-01-25 Camion à déchet – Rotation des conducteurs**

Il est proposé par Conseiller Kevin Molyneaux, Appuyé par Conseillère Tanya Gabie Et résolu à l'unanimité **De** faire une rotation des employés pour conduire le camion à déchets (sterling).

**ADOPTÉE**

**HYGIÈNE DU MILIEU**

**SANTÉ ET BIEN-ÊTRE**

**2015-01-26 Projet de Loi 10**

**CONSIDÉRANT QUE** le ministre de la Santé et des Services sociaux, M. Gaétan Barrette, a déposé le projet de loi 10 sur l'organisation et la gouvernance du réseau de la santé et des services sociaux;

**CONSIDÉRANT QUE** ce projet de loi, s'il devait être adopté dans son intégralité, aurait des conséquences majeures et néfastes pour les services de santé dans la Vallée-de-la-Gatineau;

**CONSIDÉRANT QUE** la chambre de commerce de Maniwaki et la Vallée-de-la-Gatineau (CCMVG) demande à tous ses membres d'envoyer une lettre à Mme Stéphanie Vallée, ministre de la justice, de la Condition féminine et de la région de l'Outaouais marquant notre opinion et notre crainte face au projet de loi 10;

**EN CONSÉQUENCE,** il est proposé par Conseiller Kevin Molyneaux, appuyé par Conseillère Tanya Gabie et résolu à l'unanimité ;

**D'envoyer** une lettre à M. Pierre Moreau, ministre des Affaires municipale et de l'Occupation du territoire, lui demandant d'intervenir auprès de son collègue, M. Gaétan Barrette, ministre de la Santé et Service sociaux, concernant le projet de loi 10 et d'en acheminer une copie à Mme Stéphanie Vallée, députée de Gatineau, ministre de la Justice et responsable de la région de l'Outaouais, condamnant ce projet de loi dont les impacts socio-économiques seront importants pour les régions rurales, notamment pour la Vallée-de-la-Gatineau.

**De** faire parvenir une copie de cette résolution aux municipalités de la MRC Vallée-de-la-Gatineau.

**ADOPTÉE**

**2015-01-27 Participation financière – Clinique médicale MRCVG**

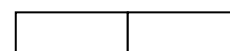
Il est proposé par Conseillère Kim Cuddihey-Peck, Appuyé par Conseillère Tanya Gabie Et résolu à l'unanimité **Que** le conseil autorise une participation financière de 1 522 \$ à la Clinique Médicale de la Vallée-de-la-Gatineau.

**ADOPTÉE**

**6. AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT**

**2015-01-28 Adoption du premier projet de règlement concernant l'ajout de catégorie de commerce pour l'usage C2**

**CANADA  
PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC DE LA VALLÉE DE LA GATINEAU  
MUNICIPALITÉ DE KAZABAZUA**



## Premier projet de règlement numéro 2015-02

Premier projet de règlement pour modifier certaines dispositions du plan zonage numéro 78290 et règlement de zonage 201

**Attendue** que le règlement de zonage 201 est en vigueur depuis le 17 juin 1992, suite au certificat de conformité délivré par la MRC Vallée-de-la-Gatineau ;

**Attendue** que le conseil de la Municipalité de Kazabazua manifeste le désir d'ajouter des catégories de commerce pour l'usage C2;

**Attendue** que l'usage C2 gardera les catégories auparavant autorisés;

**Attendue** que la municipalité veut autoriser dans la Catégorie C2, les établissements commerciaux suivant : Gîte animalier, vente de produits animalier et clinique vétérinaire;

**Attendue** que la conseillère Tanya Gabie a donné un avis de motion à la réunion régulière du conseil le 4 novembre 2014 ;

**En conséquence**, Il est proposé par Conseiller Michel Collin d'adopter le premier projet de règlement no. **2015-02** modifiant le règlement de zonage 201.

Il a été ordonné et statué par le conseil de la municipalité de Kazabazua par le présent règlement ainsi qu'il suit :

### Article 1 :

Le présent règlement s'intitule Règlement no. **2015-02** visant à modifier le règlement de zonage 201.

### Article 2 :

L'autorisation dans la Catégorie C2, les établissements commerciaux tels que Gîte animalier, vente de produits animalier et clinique vétérinaire;

### Article 3 :

Le présent règlement entrera en vigueur conformément à la loi.

### Le vote est demandé :

**Pour :** Pamela Lachapelle, Kevin Molyneaux, Tanya Gabie,  
Kim Cuddihey-Peck  
**Contre :** Sandra Lacharity

**ADOPTÉE**

---

## 7. LOISIRS ET CULTURE

---

### 2015-01-29 Achat étagères pour le centre communautaire

---

Il est proposé par Conseillère Pamela Lachapelle, Appuyé par Conseillère Sandra Lacharity Et résolu à l'unanimité **Que** le conseil autorise et engage la dépense pour l'achat d'étagères pour le centre communautaire pour un coût maximal de ± 1 000,00 \$.

**ADOPTÉE**

### 2015-01-30 Demande utilisation centre communautaire

---

Il est proposé par Conseillère Pamela Lachapelle, Appuyé par Conseillère Sandra Lacharity Et résolu à l'unanimité **Que** le conseil autorise l'utilisation du centre communautaire sans frais pour l'organisme VOIX ET SOLIDARITÉ pour les activités suivantes :

#### Pièce de théâtre le 7 février 2015

**En mars info pour aidant naturel, anti pauvreté et un appui.**

Sous condition de la disponibilité et de réserver à la municipalité.

**ADOPTÉE**

---

## VARIA

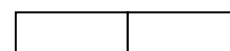
---

### PÉRIODE DE QUESTIONS

---

### 2015-01-31 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

---





Il est proposé par Conseillère Sandra Lacharity  
Appuyé par Conseillère Kim Cuddihey-Peck  
Et résolu à l'unanimité

**QUE** l'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20H35.

**ADOPTÉE**



---

Ota Hora,  
Maire

---

Pierre Vaillancourt,  
Directeur général / Secrétaire-Trésorier

